

Viešosios įstaigos „Tulpės“ sanatorijos

2023 metų aiškinamasis raštas

2024 m. kovo 25 d.

2023 m. gruodžio 31 d.

Birštonas

## AIŠKINAMASIS RAŠTAS

### I. BENDROJI DALIS

Viešoji įstaiga „Tulpės“ sanatorija (toliau įstaiga) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos ne pelno siekianti sveikatos priežiūros įstaiga. Įstaiga teikia medicininės reabilitacijos paslaugas pagal sutartį su Kauno teritorine liginių kasa ir kitas sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su užsakovais. Įstaigos steigėjas Birštono savivaldybės taryba.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi LR Konstitucija, Sveikatos priežiūros įstaigų, Viešųjų įstaigų, Sveikatos draudimo ir kitais įstatymais bei su jais susijusiais teisės aktais, taip pat įstaigos įstatais. VŠĮ „Tulpės“ sanatorijos įstatai patvirtinti 2021 m. vasario 12 d. Įstaiga įregistruota Valstybės įmonės Registrų centre 1993 m. vasario mėn. 02 d., jos kodas 152821323. Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais.

Įstaiga yra juridinis asmuo, ne pelno siekianti asmens sveikatos priežiūros viešoji įstaiga, turinti ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą, savo antspaudą, organizacijos ženklą, sąskaitas banke. Įstaigos buveinės adresas yra B.Sruogos g.4, LT59541 Birštonas. Įstaiga yra ribotos turtinės atsakomybės. Pagal savo prievoles atsako savo turtu. Įstaigos veikla neterminuota.

Pagrindinis įstaigos veiklos tikslas – teikti antro lygio stacionarines bei ambulatorines medicininės reabilitacijos, sveikatinimo, pirminės ir antrinės profilaktikos paslaugas Lietuvos ir užsienio piliečiams.

Pagrindines veiklos pajamas sudaro pajamos už teikiamas II lygio stacionarines medicininės reabilitacijos ir ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugas pagal iš anksto pasirašytas sutartis su Kauno TLK, pajamos už sveikatinimo (sanatorinio gydymo) ir kitas sveikatingumo paslaugas, apmokamas atskirų fizinių bei juridinių asmenų .

Banko rekvizitai: A/s LT857181600004700459 AB Šiaulių banke ;

A/s LT487300010002622072 AB „Swedbank“;

A/s LT327181600001130067 AB Šiaulių banke (PSDF lėšų );

Vidutinis sąrašinis įstaigos darbuotojų skaičius 2023 metais - 111 darbuotojų. 2023 m. gruodžio 31 dieną sanatorijoje dirbo 110 darbuotojų:

- 46 sveikatos priežiūros specialistai, iš jų: 10 fizinės medicinos ir reabilitacijos ir medicinos gydytojų, 1 medicinos psichologas, 7 bendrosios praktikos slaugytojos, 6 kineziterapeutai, 1 ergoterapeutas, 12 gydomojo masažo specialistų, 1 vyr. slaugos administratorė, 6 slaugytojų padėjėjos.
- 5 administracijos darbuotojai;
- 2 buhalterinės apskaitos skyriaus darbuotojai;
- 10 ūkio dalies darbuotojų;
- 47 aptarnaujančio personalo darbuotojai.

Pagal išsilavinimą, 29 darbuotojai yra įgiję aukštąjį universitetinį išsilavinimą (17 iš jų - turintys magistro laipsnį), 29 darbuotojai - aukštąjį neuniversitetinį, aukštesnįjį, koleginių ir/ar spec. vidurinių išsilavinimą, 17 darbuotojų - profesinį išsilavinimą, 35 nekvalifikuoti darbuotojai (pagalbinis personalas) - vidurinių išsilavinimą.

Ataskaitiniu laikotarpiu už įstaigos veiklą buvo atsakinga direktorė Liucija Patinskienė, vyriausioji buhalterė Dalia Bartusevičienė.

VšĮ „Tulpės“ sanatorija neturi kontroliuojamų, asocijuotų ir kitų subjektų, filialų ar kitų panašių struktūrinių vienetų.

Nuo 2010 m. sausio 01 d. apskaita tvarkoma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS).

Finansinių ataskaitų rinkinys už ataskaitinį laikotarpį nuo 2023 01 01 d. iki 2023 12 31 d. sudarytas vadovaujantis 2007 m. birželio 26 d. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Nr. X-1212 ir visais jo pakeitimais.

Įstaigoje buhalterinė apskaita tvarkoma kompiuterizuotai, naudojant buhalterines programas Profit -W ir Alga HR .

## **II. APSKAITOS POLITIKA**

2023 metais VšĮ „Tulpės“ sanatorija tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį vadovavosi šiais teisės aktais, įskaitant jų pakeitimus:

1. Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymu (nuo 2022.05.01.)
2. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu.
3. Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS).
4. Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu.
5. Lietuvos Respublikos Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu.

6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. birželio 15 d. nutarimu Nr.630 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“ .

Remiantis minėtais teisės aktais 2020 m. gruodžio 31 d. direktorės įsakymu Nr. V-207 patvirtinta įstaigos apskaitos politika.

Buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis šiais privalomais bendraisiais apskaitos principais (nustatytais Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme): subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio viršenybės prieš formą.

Finansinė atskaitomybė už 2023 m. pateikta eurais.

**Nematerialusis turtas** apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 13 VSAFAS „Nematerialusis turtas“. Nematerialus turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo savikaina, o ataskaitose rodomas likutine verte. Nematerialiojo turto likutinė vertė – suma, apskaičiuojama prie nematerialiojo turto įsigijimo savikainos pridedant arba iš jos atimant visas nematerialiojo turto vertės pokyčių sumas ir atimant sukauptą amortizacijos sumą. Nematerialiojo turto amortizacija skaičiuojama taikant tiesiogiai proporcingą amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialiojo turto amortizacijos normatyvai patvirtinti 2015 m. gruodžio 28 d. direktorės įsakymu Nr. V-67 .

Nematerialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas:

Programinė įranga ir jos licencijos 3 metai ;

Kitas nematerialus turtas 9 metai .

**Ilgalaikis materialusis turtas** apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 12 VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas turtas, kurio tarnavimo laikas ilgesnis nei vieneri metai, o minimali vertė yra ne mažesnė nei 500 eur. Ilgalaikio materialaus turto minimali vertė 500 eur taikoma nuo 2015 01 01 įsigytam turtui.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje pripažįstamas įsigijimo savikaina, o ataskaitose rodomas likutine verte. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė – suma, apskaičiuojama prie ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainos pridedant arba iš jos atimant visas ilgalaikio materialiojo turto vertės pokyčių sumas ir atimant sukauptą nusidėvėjimo sumą. Nusidėvėjimo sąnaudos priskiriamos įstaigos veiklos sąnaudoms, likvidacinė vertė 1 eur.

Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą nusidėvėjimo skaičiavimo metodą. Nudėvimoji vertė nuosekliai paskirstoma per visą naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiai normatyvai, patvirtinti 2015 m. gruodžio 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-67.

Ilgalaikio materialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas:

Kiti statiniai	15 metų;
Kitos mašinos ir įrengimai	24 metai;
Medicininė įranga	9 metai;
Transporto priemonės	6 metai;
Baldai	11 metų;
Biuro įranga	9 metai;
Kopijavimo priemonės	7 metai;
Kompiuterinė įranga	6 metai;
Kitas ilgalaikis materialus turtas	5 metai.

Pastatų nusidėvėjimo (amortizacijos) ekonominiai normatyvai, patvirtinti 2021 m. gruodžio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-150.

Ilgalaikio materialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laikas:

Kapitaliniai mūriniai pastatai(sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdangos ir denginiai - gelžbetoniniai ir betoniniai 100 metų;

Pastatai (sienos iki 2,5 plytos storio, bloku, monolitinio šlako, betono; perdangos ir denginiai - gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai) 75 metai.

Pagal panaudos sutartis valdomas ilgalaikis materialusis turtas rodomas nebalansinėse sąskaitose.

Pagal panaudos sutartis valdomo ilgalaikio materialaus turto esminio pagerinimo darbų išlaidos (jei panaudos davėjas nekompensuoja padarytų esminio turto pagerinimo išlaidų) registruojamos taip:

- jei atlikti esminio pagerinimo darbai yra tokie, dėl kurių nekilnojamojo turto kadastrė įrašyti statinių kadastro duomenys pagal LR nekilnojamojo turto kadastro įstatymą turi būti keičiami, jų verte registruojamos finansavimo sąnaudas arba finansavimo sumų perdavimas.
- kitais atvejais esminio pagerinimo darbų išlaidos registruojamos kaip kito ilgalaikio materialaus turto vienetas ir pripažįstamos sąnaudomis proporcingai per likusį panaudos laikotarpį.

**Atsargos** apskaitomos vadovaujantis pskaitos principais ir taisyklėmis, nustatytais 8 VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, savikainą, VŠĮ „Tulpės“ sanatorija taiko „pirmas į – pirmas iš“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar teikiamų paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas panaudojus. Kai atsargos sunaudojamos, nurašomos ar perduodamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu, pardavimu ar perleidimu susijusi ūkinė operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis, medicinos ir kt. inventoriūs. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose .

**Finansinis turtas** apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai.“

Ilgalaikio finansinio turto įstaiga neturi.

Prie trumpalaikio finansinio turto priskiriama:

- trumpalaikės investicijos;
- išankstiniai apmokėjimai;
- per vienus metus gautinos sumos;
- pinigai ir jų ekvivalentai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose rodomos atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Pinigus sudaro pinigai kasoje, banko sąskaitose ir pinigai kelyje. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių.

**Finansavimo sumos** apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka šiame VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – tai iš valstybės ir savivaldybės biudžetų, Valstybinio socialinio draudimo fondo, Privalomojo sveikatos draudimo fondo, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti įstatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima gautus arba gautinus pinigus ir kaip paramą gautą turtą, įskaitant įsigytą už simbolinį atlyginimą.

Gautos(gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos sąnaudomis6 nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojamos finansavimo sumos (perduotos).

**Įsipareigojimai** apskaitomi remiantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 19 VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

Įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius, atsižvelgiant į numatomą įsipareigojimų įvykdymo laiką. Įsipareigojimai registruojami apskaitoje tik tada, kai gavus turtą ar paslaugas įstaiga prisiima įsipareigojimą atsiskaityti pinigais arba turtu.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikių skolų dalis, kuri turės būti sugrąžinta per ateinančius finansinius metus, perkeliama į trumpalaikių įsipareigojimų grupę. Trumpalaikiai įsipareigojimai yra tie, kuriuos įstaiga turės įvykdyti per vienerius metus nuo finansinės būklės ataskaitos sudarymo datos.

**Finansinės nuomos (lizingo)** ūkinės operacijos apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis kurios nurodytos 19 VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“.

Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

Apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos prie finansinės ir investicinės veiklos sąnaudų ir apskaitoje yra registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos. Finansine nuoma (lizingu) įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai perduodant turtą nuomininkui didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos, neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

**Atostoginių kaupimai** priskiriami su darbo santykiais susijusiems įsipareigojimams. Atostoginių kaupimai apskaitomi vadovaujantis apskaitos principais, nustatytais 24 VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Atostoginių kaupimai darbuotojams – tai įsipareigojimas suteikti apmokamas atostogas, kuriais jie nepasinaudojo ataskaitinį laikotarpį.

Sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma apskaitoje registruojama kiekvienų metų paskutinę dieną – t.y. gruodžio 31 d.

Atostoginių kaupimai apskaičiuojami ir registruojami apskaitoje šia tvarka:

- apskaičiuojama, kiek kiekvienas darbuotojas turi nepanaudotų kasmetinių atostogų dienų (į nepanaudotą kasmetinių atostogų dienų skaičių turi būti įskaičiuotos ir papildomai suteikiamos kasmetinės atostogų dienos, (pvz., už darbo stažą ir pan.).

- išmokų už kasmetines atostogas mokėtina suma apskaičiuojama padauginus nepanaudotų kasmetinių atostogų darbo dienų skaičių iš darbuotojo vidutinio vienos darbo dienos darbo užmokesčio (vidutinis darbo dienos darbo užmokestis skaičiuojamas iš 3 paskutinių kalendorinių mėnesių (spalio, lapkričio, gruodžio). Darbo dienos išmokai už kasmetines atostogas išmokėti, nepanaudotų kasmetinių atostogų darbo dienų skaičius padauginamas iš galiojančio metinio darbo dienų koeficiento esant penkių (šešių) darbo dienų savaitei.

- nuo apskaičiuotos sukauptos mokėtinos už kasmetines atostogas sumos skaičiuojama kaupina įmokų Valstybiniam socialinio draudimo fondui suma.

Apskaičiavęs išmokas už kasmetines atostogas, atsakingas darbuotojas parengia nepanaudotų atostogų ataskaitą pagal darbuotojus. Remiantis šiuo dokumentu apskaitoje registruojama sukaupta už kasmetines atostogas mokėtina suma.

Atostoginių kaupimai apima darbdavio mokamas socialinio draudimo įmokas, skaičiuojamas nuo apskaičiuoto darbo užmokesčio ir įmokas į Garantinį fondą.

Tuo atveju, kai už faktiškai darbuotojams suteiktas atostogas apskaičiuota didesnė suma, negu užregistruoti apskaitoje kaupimai atostoginiams, sumos skirtumui atliekamas buhalterinis įrašas, atitinkamai didinant sąnaudas ir įsipareigojimus.

Tuo atveju, kai už faktiškai darbuotojams suteiktas atostogas apskaičiuota mažesnė suma, negu užregistruoti apskaitoje kaupimai atostoginiams, sumos skirtumui atliekamas reversinis buhalterinis įrašas, atitinkamai sumažinant sąnaudas ir įsipareigojimus.

Tuo atveju, kai faktiškai atleidžiant darbuotojus išmokos suma apskaičiuota didesnė, negu užregistruota apskaitoje, atidėjinių sumos skirtumui atliekamas buhalterinis įrašas, atitinkamai didinant sąnaudas ir įsipareigojimus.

Tuo atveju, kai faktiškai atleidžiant darbuotojus išmokos suma apskaičiuota mažesnė, negu užregistruota apskaitoje, atidėjinių sumos skirtumui atliekamas reversinis buhalterinis įrašas, atitinkamai sumažinant sąnaudas ir įsipareigojimus.

**Atidėjiniai senatvės pensijos amžiaus sulaukusiems darbuotojams** priskiriami su darbo santykiais susijusiems įsipareigojimams. Atidėjiniai senatvės pensijos amžiaus sulaukusiems

darbuotojams apskaitomi vadovaujantis apskaitos principais, nustatytais 24 VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Atidėjiniai senatvės pensijos amžiaus sulaukusiems darbuotojams – tai ilgalaikės išmokos senatvės pensijos amžiaus sulaukusiems pagal neterminuotą darbo sutartį įstaigoje dirbantiems darbuotojams, kurias privalo išmokėti darbdavys, nutraukiant darbo sutartį. Šių išmokų dydis priklauso nuo darbuotojo darbo santykių trukmės įstaigoje ir gaunamo darbo užmokesčio dydžio.

Atidėjinių senatvės pensijos amžiaus sulaukusiems darbuotojams suma apskaitoje registruojama kiekvienų metų paskutinę dieną – t. y. gruodžio 31 d.

Atidėjiniai senatvės pensijos amžiaus sulaukusiems darbuotojams apskaičiuojami ir registruojami apskaitoje šia tvarka:

- apskaičiuojamas vidutinis darbo užmokestis darbuotojo, kuriam ataskaitiniais metais sukako įstatymų nustatytas senatvės pensijos amžius (vidutinis darbo užmokestis skaičiuojamas iš 3 paskutinių kalendorinių mėnesių (spalio, lapkričio, gruodžio);

- įvertinama darbuotojo darbo santykių trukmė įstaigoje;

- išmokos dydis apskaičiuojamas darbuotojo vidutinį vieno mėnesio darbo užmokestį padauginus iš 2, jei darbuotojo darbo santykiai tęsėsi įstaigoje daugiau nei vienus metus. Jei darbuotojo darbo santykiai įstaigoje tęsėsi trumpiau nei vienus metus, apskaičiuojama vieno jo vidutinio darbo užmokesčio dydžio išmoka.

Tuo atveju, kai faktiškai atleidžiant darbuotojus išmokos suma apskaičiuota didesnė, negu užregistruota apskaitoje, atidėjinių sumos skirtumui atliekamas buhalterinis įrašas, atitinkamai didinant sąnaudas ir įsipareigojimus.

Tuo atveju, kai faktiškai atleidžiant darbuotojus išmokos suma apskaičiuota mažesnė, negu užregistruota apskaitoje, atidėjinių sumos skirtumui atliekamas reversinis buhalterinis įrašas, atitinkamai sumažinant sąnaudas ir įsipareigojimus.

**Finansavimo pajamos** pripažįstamos ir apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 20 VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Finansavimo pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą – gautos finansavimo sumos arba jų dalys pripažįstamos pajamomis tais laikotarpiais, kuriais padarytos sąnaudos.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu momentu, kaip ir sąnaudos, arba ataskaitinio laikotarpio pabaigoje visai sąnaudų sumai .

Finansavimo sumos, skirtos nematerialiajam, ilgalaikiam materialiajam turtui įsigyti, pripažįstamos finansavimo pajamomis:

- registruojant turto nusidėvėjimą (amortizaciją) ;
- registruojant turto nuvertėjimą;
- registruojant turto pardavimą ar perleidimą ne viešojo sektoriaus subjektams;



- nurašant sugadintą ar dėl kitų priežasčių netinkamą naudoti turtą į sąnaudas.

Finansavimo sumos atsargoms įsigyti pripažįstamos finansavimo pajamomis:

- perdavus ūkinį inventorių naudoti veikloje;
- sunaudojus medžiagas ir žaliavas veikloje;
- pardavus atsargas;
- atsargoms nuvertėjus;
- nurašius pripažintas nereikalingomis, netinkamomis (negalimomis) naudoti atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti pripažįstamos finansavimo pajamomis tą patį mėnesį (ketvirtį), kada buvo patirtos sąnaudos. Finansavimo pajamų suma lygi patirtų sąnaudų sumai.

Finansavimo pajamos mažinamos, kai registruojamas nurašyto ilgalaikio materialiojo turto išmontuotų dalių pajamavimas į atsargas.

**Pagrindinės veiklos kitos pajamos** apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 10 VSAFAS „Kitos pajamos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos gydymo ar sveikatinimo paslaugos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai nustatyti pajamų sumą ir kai galima patikimai nustatyti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda.

**Sąnaudos** apskaitomos vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 11 VSAFAS „Sąnaudos“.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo padarytos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų suma.

**Turto nuvertėjimas** nustatomas ir apskaitomas vadovaujantis apskaitos principais ir taisyklėmis nustatytais 8 VSAFAS „Atsargos“, 17 VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22 VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu

yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Finansinės rizikos valdymas. Pagrindiniai įstaigos turto, piniginių lėšų finansinės rizikos valdymo principai, darbuotojų, atsakingų už efektyvų ir skaidrų turto, piniginių lėšų panaudojimą, atsakomybės laipsnis, apibrėžti 2015 m. gruodžio 30 d. įstaigos direktorės įsakymu Nr. V-71 patvirtintose „Viešosios įstaigos „Tulpės“ sanatorijos finansų kontrolės taisyklėse“.

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro lentelės ir tekstinė informacija, kuriomis paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai. Visos aiškinamojo rašto pastabos numeruojamos eilės tvarka. Tas pats aiškinamojo rašto pastabos numeris nurodomas prie finansinių ataskaitų straipsnio, kurį jis paaiškina, Aiškinamojo rašto pastabos neteikiamos, jeigu ataskaitinio laikotarpio finansinės ataskaitos straipsnio suma yra lygi nuliui.

#### 1. Nematerialusis turtas (toliau NT)

Informacija, apie NT balansinės vertės pagal NT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 11 standarto 1 priede nustatytą formą, pateikta aiškinamojo rašto priede P 3 .

Įstaigos veikloje naudojamas šis NT:

Programinė įranga ir licencijos ,

Kitas nematerialus turtas .

Įstaigoje nėra nenaudojamo, bet nenurašyto nematerialiojo turto.

Įstaigos veikloje naudojamas visiškai amortizuotas šis nematerialusis turtas :

<b>IMT grupės pavadinimas</b>	<b>Įsigijimo savikaina (Eur)</b>
Programinė įranga ir jos licencijos	12264,07
Kitas nematerialus turtas	3867,52
Iš viso:	<b>16131,59</b>

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo nustatyti reikšmingi NT nuvertėjimo požymiai. Finansinės būklės ataskaitoje rodoma NT likutinė vertė praktiškai atitinka turto tikrąją vertę.

## 2. Ilgalaikis materialusis turtas (toliau IMT)

Įstaigos veikloje naudojamą ilgalaikį materialųjį turtą sudaro: turtas, perduotas patikėjimo teise, perduotas pagal panaudą, įsigytas iš savų lėšų, įsigytas pagal tikslines finansavimo programas ir iš gautų paramos lėšų.

Patikėjimo teise perduotas pastatas „Baltoji vila“ ( unikalus Nr. 1298-0000-6016) yra įkeistas kreditoriui AB Šiaulių bankui pagal 2014 m. gruodžio 1 d. ir 2016 m. gruodžio 21 d. maksimalios hipotekos sutartis.

Informacija, apie IMT balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal 12 standarto 1 priede nustatytą formą, pateikta aiškinamojo rašto priede P 4.

Ataskaitiniais metais įstaiga nurašė nusidėvėjusio, pripažinto įstaigos veiklai nereikalingu ilgalaikio materialaus turto, kurio įsigijimo vertė iš viso 43228,46 Eur, likutinė vertė iš viso 10,71 Eur.

Įstaigoje nėra nenaudojamo, bet nenurašyto materialaus turto .

Įstaigos veikloje naudojamas visiškai nudėvėtas šis materialusis turtas :

<b>IMT grupės pavadinimas</b>	<b>Įsigijimo savikaina (Eur)</b>
Medicininė įranga	105241,81
Kitos mašinos ir įrengimai	12652,83
Transporto priemonės	26152,69
Baldai	44851,79
Kompiuterinė įranga	2295,64
Biuro įranga	20457,15
Esminio pagerinimo darbai	24562,98
Kitas ilgalaikis ūkio turtas	13536,25
Kiti statiniai	27160,28
Iš viso:	<b>276911,42</b>

Visas IMT naudojamas įstaigos veikloje.

Ataskaitiniais metais įstaiga įsigijo ilgalaikio materialaus turto:

<b>IMT grupės pavadinimas</b>	<b>Įsigijimo savikaina (Eur)</b>	<b>Lėšų šaltinis</b>
<b>Medicininė įranga:</b>		
Elektrinis masažinis stalas ECO079	860,00	Savos lėšos
Kombinuotas terapijos aparatas Chattanooga intellect	2771,55	Savos lėšos

<b>Kitas ilgalaikis materialus turtas:</b>		Savos lėšos
Dušo masažinė kabina	570,10	Savos lėšos
Siurblys Speck Badu Prime	759,09	Savos lėšos
Siurblys Speck Badu Prime	906,49	Savos lėšos
Siurblys Speck Badu 21-60/44G	1014,72	Savos lėšos
Siurblys Willo be dažnio keit.410	2254,35	Savos lėšos
Keitiklis dažnio su slėgio jutikliu	983,30	Savos lėšos
Sieninis kondicionierius Daikin ATXF35D (2 vnt.)	2965,38	Savos lėšos
Sieninis kondicionierius Daikin ATXF60D (2 vnt.)	4977,16	Savos lėšos
<b>Kompiuterinė įranga:</b>		
Kompiuteris Magnum Intel Core (2 vnt.)	1024,61	Savos lėšos
Kompiuteris Magnum Intel Core	532,97	Savos lėšos
Daugiafunkcinis spausdintuvas Canon i-SensysXC1333i	582,61	Savos lėšos
Iš viso:	<b>20202,33</b>	

### 3. Atsargos

Informacija apie balansinę atsargų vertę pagal atsargų grupes rodoma pagal 8 standarto 1 priede pateiktą formą - aiškinamojo rašto priedas P 8 .

Per ataskaitinį laikotarpį įstaigos veikloje sunaudota atsargų :

<b>Atsargų pavadinimas</b>	<b>Vertė (Eur)</b>
Vaistai ir kiti medikamentai	23101,38
Kosmetikos priemonės	46711,53
Medžiagos valymui ir dezinfekcijai	34896,42
Kanceliarinės priemonės	4946,18
Ūkinis inventorių	29960,89
Medicininis inventorių	2086,36
Remonto medžiagos	31190,23
Kitos atsargos	36477,27
Prekės pardavimui	6160,73
Iš viso:	<b>215530,99</b>

### 4. Gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai, trumpalaikės investicijos, pinigai

Informaciją apie išankstinius apmokėjimus rodoma naudojant formą, pateiktą 6 standarto 6 priede - aiškinamojo rašto priedas P 9.

Įstaiga pateikia informaciją apie per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikainą, nuvertėjimą ir balansinę vertę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną naudodama formą, pateiktą 17 standarto 7 priede - aiškinamojo rašto priedas P 10 .

Įstaigos per vienerius metus gautinos sumos 2023 m. gruodžio 31 d.:

<b>Gautinų sumų pavadinimas</b>	<b>Vertė (Eur)</b>
Teritorinių ligonių kasų įsiskolinimas	173519,82
Kitų pirkėjų įsiskolinimas	102396,82
Sukauptos gautinos sumos nebaigtų gydyti ligonių 2023 m. gruodžio 31 d.	33660,78
Permokėtos sumos tiekėjams	621,22
Gautinas PVM pagal metinę PVM deklaraciją už 2022 metus	3677,00
Avansinis pelno mokestis už 2023 m.	4178,00
Gautinos sumos už mokamas paslaugas (atsiskaitymai kortele)	1346,88
Kitos gautinos sumos	62,51
Iš viso:	<b>319463,03</b>

Informacija apie turimus pinigus pateikiama pagal 17 standarto 8 priede nurodytą formą- aiškinamojo rašto priedas P 11.

## **5. Finansavimo sumos**

Informacija apie finansavimo sumas: pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį yra rodoma pagal 20 VSAFAS 4 ir 5 prieduose pateiktas formas - aiškinamojo rašto priedas P 12. Finansavimą sudaro suma, lygi neatlygintinai pagal tikslines finansavimo programas įsigyto ilgalaikio materialaus turto nenudėvėtai sumai, nepanaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms likučiui, nepanaudotų kitos paramos sumų likučiui.

## **8. Įsipareigojimai**

Informacija apie ilgalaikius finansinius įsipareigojimus ir apie jų pokytį per ataskaitinį laikotarpį rodoma naudojant formą , pateiktą 17 standarto 9 priede - aiškinamojo rašto priedas P 13.

**Įstaigos ilgalaikius finansinius įsipareigojimus** sudaro ilgalaikė banko paskola pagal 2014 m. lapkričio 21 d. ir 2016 m. gruodžio 21 d. kredito sutartis su AB „Šiaulių banku“ pastato „Baltoji vila“ rekonstravimo darbams atlikti.

Vadovaujantis 2021 m. vasario 11 d. susitarimu su AB Šiaulių banku Nr.6, pratęstas 2014 m. lapkričio 21 d. Kredito sutarties Nr. KS-2014-88356-16 kredito grąžinimo terminas iki 2026 m. gruodžio 31 d.

Įstaigos ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai 2023 m. gruodžio 31 dienai:

<b>Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai</b>	<b>Įsipareigojimų vertė (Eur)</b>
Gautos paskolos dalis, kuri pagal 2014 m. lapkričio 21 d. Kredito sutarties Nr. KS-2014-88356-16 grąžinimo grafiką bus grąžinta dalimis iki 2026 m. gruodžio 31.	428470,06
Gautos paskolos dalis, kuri pagal 2016 m. gruodžio 26 d. Kredito sutarties Nr. KS-2016-333137-16 grąžinimo grafiką bus grąžinta dalimis iki 2026 m. gruodžio 20 d.	631800,00
Iš viso:	<b>1060270,06</b>

Per 2023 m. grąžinta paskolų iš viso 128000,00 Eur.

Informacija apie ilgalaikius atidėjinius ir apie jų pokytį per ataskaitinį laikotarpį rodoma naudojant formas, pateiktas 18 standarto 3,4 prieduose - aiškinamojo rašto priedas P 15 „Atidėjiniai pagal jų paskirtį“ ir priedas „Atidėjiniai pagal jų panaudojimo laiką“.

**Istaigos ilgalaikius atidėjinius** sudaro priskaičiuoti atidėjiniai senatvės pensijos amžiaus sulaukusiems darbuotojams. Ilgalakių atidėjinių išlaidų, reikalingų įsipareigojimui padengti, suma diskontuota iki dabartinės jos vertės. Įvertinus vidutinę laiko trukmę įstaigoje dirbančių pensijinio amžiaus darbuotojų, pasirinktas diskontavimo laikotarpis 5 metai. Diskontuotos atidėjinių vertės, kuri 2023 m. gruodžio 31.d sudaro 30700,67 Eur, paskaičiavimas pateikiamas lentelėje:

Metai	Metų skaičius iki padengimo	Atidėjinio nediskontuota vertė	Diskonto norma ((proc.)	Atidėjinio dabartinė vertė	DV pokytis
2023-12-31	5	36165,70	3,3308	30700,67	
2024-12-31	4	36165,70	3,3308	31723,24	1022,57
2025-12-31	3	36165,70	3,3308	32779,90	1056,60
2026-12-31	2	36165,70	3,3308	33871,74	1091,84
2027-12-31	1	36165,70	3,3308	34999,92	1128,18
2028-12-31	0	36165,70	3,3308	0	1165,78
Iš viso:					<b>5465,03</b>

Kadangi diskontuotos atidėjinių vertės pokyčio suma nėra reikšminga, vadovaujantis LR Finansų ministerijos 2022.08.31. rekomendacijomis Nr.SR-1/2022-08, finansinėje apskaitoje atidėjiniai registruojami nediskontuota verte.

**Istaigos trumpalaikius įsipareigojimus** sudaro sekančios trumpalaikės mokėtinos sumos:

<b>Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai</b>	<b>Įsipareigojimų vertė (Eur)</b>
Gautos paskolos dalis, kuri pagal 2014 m. lapkričio 21 d. sutartį turės būti grąžinta per ateinančius finansinius metus	108000,00

Gautos paskolos dalis, kuri pagal 2016 m. gruodžio 21 d. sutartį turės būti grąžinta per ateinančius finansinius metus .	20000,00
Tiekėjams mokėtinos sumos	72030,15
Sukauptos atostoginių sąnaudos ( tame sk.: 235957,58 Eur - sukauptos atostoginių sąnaudos ; 4176,45 Eur - sukauptos valstybinio socialinio draudimo sąnaudos)	240134,03
Sukauptos draudimo įmokų sąnaudos į IŽA fondą	7179,55
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai (tame sk.: 40834,64 Eur - mokėtinos soc.draudimo įmokos 2023 m. gruodžio mėn., 1591,80 Eur – mokėtinas darbo užmokestis 2023 m. gruodžio mėn.,527,43 Eur – mokėtinas GPM 2023 m. gruodžio mėn.	42953,87
Mokėtina suma pagal 2023 m. metinę PVM deklaraciją	3745,00
Mokėtinas PVM 2023 m gruodžio mėn.	5218,00
Mokėtinas valstybinių gamtos išteklių mokestis už 2023 m.III-IV ketv.	3019,00
Mokėtinas mokestis už aplinkos teršimą iš mobilių taršos šaltinių už 2023 m	40,00
Mokėtinas pelno mokestis 2023 m.	16581,00
Gauti išankstiniai apmokėjimai (apmokėjimai už dovanų kuponus ir kiti išankstiniai apmokėjimai už paslaugas per 2023 m.)	52710,62
Mokėtina vietinės rinkliavos įmoka už 2023 m. gruodžio mėn.	4201,00
LMDPS mokestis	5498,86
Mokėtina 2023 m. gruodžio mėn. suma pagal darbuotojų vykdomuosius raštus	295,0
Kitos mokėtinos sumos	451,12
Iš viso:	<b>582057,20</b>

Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus ir apie jų pokytį per ataskaitinį laikotarpį rodoma naudojant formą , pateiktą 17 standarto 12 priede - aiškinamojo rašto priedas P 17.

## 9. Grynasis turtas

Informacija apie grynąjį turtą pateikta grynojo turto pokyčių ataskaitoje pagal 4 VSAFAS nustatytus reikalavimus.

Dalininkų kapitalas sudaro 69514,89 EUR. Per ataskaitinį laikotarpį dalininkų kapitalas nesikeitė .

Praėjusių ataskaitinių laikotarpių deficitas	-1182627,63 Eur;
Ataskaitinio laikotarpio pelnas	165588,30 Eur.

## 10. Finansavimo pajamos

Informacija apie finansavimo pajamas veiklos rezultatų ataskaitoje pateikta pagal 20 VSAFAS nustatytus reikalavimus.

Finansavimo pajamas sudaro :

<b>Finansavimo pajamų pavadinimas</b>	<b>Pajamų suma (Eur)</b>
Iš valstybės biudžeto finansavimo lėšų įsigyto IMT nudėvėtoji dalis per ataskaitinį laikotarpį	1584,14
Iš savivaldybės biudžeto finansavimo lėšų įsigyto IMT nudėvėtoji dalis per ataskaitinį laikotarpį	32,52
Iš kitų šaltinių finansavimo lėšų įsigyto IMT nudėvėtoji dalis per ataskaitinį laikotarpį	996,70
Patikėjimo teise perduotų pastatų savivaldybės biudžeto finansavimo lėšų nudėvėtoji dalis per ataskaitinį laikotarpį	40006,68
Patikėjimo teise perduotų pastatų kitų šaltinių finansavimo lėšų nudėvėtoji dalis per ataskaitinį laikotarpį	23642,52
Iš kitų finansavimo šaltinių gauti medikamentai, sunaudoti reabilitacinių paslaugų teikimui	3328,19
Iš viso:	<b>69590,75</b>

## 11. Kitos pagrindinės veiklos pajamos

Veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ rodomos visos pajamos už suteiktas sveikatinimo ir sveikatingumo paslaugas per ataskaitinį laikotarpį tikrąja verte. Per ataskaitinius metus suteiktų reabilitacijos, sveikatinimo ir sveikatingumo paslaugų pajamos :

<b>Paslaugų grupės pavadinimas</b>	<b>Pajamų suma (Eur)</b>
Reabilitacijos paslaugos, kurias apmoka Kauno Teritorinė ligonių kasa	1642543,73
Sanatorinio gydymo paslaugos, kurias apmoka kiti fiziniai ir juridiniai asmenys	1880400,69
Sveikatinimo paslaugos, kurias apmoka kiti fiziniai ir juridiniai asmenys	74608,48
Kitos sveikatos paslaugos, kurias apmoka kiti fiziniai ir juridiniai asmenys	304550,41
Apgyvandinimo paslaugos	102540,19
Pajamos už parduotas prekes	8307,11
Inventoriaus nuomos	335,26
Miesto rinkliavos pajamos	60314,00
Iš viso:	<b>4073599,87</b>

Pagal pasirašytą sutartį su Kauno TLK 2023 m. vasario 15 d. Nr. 32-234 ir sutarties papildymus 2023 m. gruodžio 4 d. Nr.1 ir 2023 m. gruodžio 21 d. Nr.2, per ataskaitinius metus suteikta reabilitacijos paslaugų už 1474018 Eur.

Per ataskaitinius metus suteikta viršsutartinių reabilitacijos paslaugų už 168525,73 Eur.



Kitas pajamas sudaro:

<b>Kitų pajamų pavadinimas</b>	<b>Pajamų suma (Eur)</b>
Išankstiniai apmokėjimai už dovanų kuponus, įsigytus per laikotarpį nuo 2022 m. sausio 1 d. iki 2022 m. gruodžio 31d., kuriais nepasinaudota iki 2023 m. gruodžio 31 d., pripažinti pajamomis	5599,50
Kompensacija už pamestą ar sugadintą turą	35,23
Patalpų, trumpalaikio turto nuoma	6212,95
Mokestis už neatšauktą rezervaciją	59,62
<b>Iš viso:</b>	<b>11907,30</b>

## 12. Sąnaudos

Ataskaitinio laikotarpio sąnaudos ir jų struktūra yra rodomos veiklos rezultatų ataskaitoje, įvertintos tikraja verte.

Informacija apie ataskaitiniais metais patirtų sąnaudų reikšmingas sumas :

<b>Sąnaudų pavadinimas</b>	<b>Sąnaudų vertė (Eur )</b>
Darbo užmokestis	1777071,51
Socialinis draudimas	31612,20
Darbo užmokestis ir socialinio draudimo paslaugos iš viso:	<b>1808683,71</b>
Šildymo sąnaudos	188799,61
Elektros sąnaudos	46790,19
Vandens sąnaudos	44397,21
Ryšių sąnaudos	8304,27
Komunalinių ir ryšių paslaugų sąnaudos iš viso:	<b>288291,28</b>
Skalbimo sąnaudos	102074,55
Maitinimo sąnaudos	699061,40
Medicininų paslaugų sąnaudos	13492,99
Apsaugos paslaugų sąnaudos	2989,86
Reklamos sąnaudos	3829,98
Draudimo sąnaudos	9701,21
Kompiuterių priežiūros sąnaudos	8123,02
Kompiuterinių programų autorinio palaikymo sąnaudos	10502,12
Autorinių atlyginimų sąnaudos	3999,64
Kabelinės televizijos sąnaudos	7749,66
Banko paslaugų sąnaudos	11042,60
Valymo ir dezinfekcijos sąnaudos	12731,45
Audito paslaugų sąnaudos	2000,00
Komisinių mokesčių sąnaudos	265803,10
NSRAI asociacijos mokestis	2300,00
Teisinės paslaugos	440,00
Investicijų dėl saulės elektrinių projekto parengimas	500,00

Internetinio puslapio domeno palaikymas	332,09
Nuomos sąnaudos	1499,04
Kitų paslaugų	2882,23
<b>Kitų paslaugų sąnaudos iš viso:</b>	<b>1161054,94</b>
Pridėtinės vertės mokesčio	209168,43
Kitų veiklos mokesčių	10234,00
Reprezentacinės sąnaudos	628,61
Literatūros sąnaudos	1205,16
<b>Kitos sąnaudos iš viso:</b>	<b>221236,20</b>

### 13. Su darbo santykiais susijusios išmokos

Informacija apie su darbo santykiais susijusias išmokas yra pateikta pagal 24 VSAFAS nustatytus reikalavimus – aiškinamojo rašto priedas P 22.

Vidutinis darbuotojų skaičius per praėjusį ataskaitinį laikotarpį 108 darbuotojai, per ataskaitinį laikotarpį 111 darbuotojų .

### 14. Finansinės investicinės veiklos rezultatas

Informacija apie finansinę investicinę veiklą parodyta pagal 6 standarto 4 priede pateiktą formą – aiškinamojo rašto priedas P 23.

Pagal 2014 m. lapkričio 21 d. ir 2016 m. gruodžio 21 d. kredito sutartis su AB „Šiaulių banku“ sumokėtų palūkanų suma per 2023 m. - 78170,75 Eur, delspinigių suma už pavėluotus atsiskaitymus su tiekėjais - 18,80 Eur.

### 15. Nuoma , finansinė nuoma (lizingas) ir panauda

Pagal panaudos sutartis valdomo turto įsigijimo vertė paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną sudarė :

<b>Turto grupės pavadinimas</b>	<b>Įsigijimo vertė (Eur)</b>	<b>Panaudos davėjas</b>
Infrastruktūros statiniai	99695,04	Birštono savivaldybės taryba
Kiti statiniai	48868,16	Birštono savivaldybės taryba
Kitos mašinos ir įrengimai	5540,14	Birštono savivaldybės taryba
Baldai	1490,39	Birštono savivaldybės taryba
Trumpalaikis turtas	1646,60	Birštono savivaldybės taryba
Iš viso:	<b>157240,33</b>	

Ilgalaikio ir trumpalaikio materialaus turto panaudos sutartis su Birštono savivaldybės taryba sudaryta iki 2030 m. gruodžio mėn. 31 d.

### 16. Poataskaitiniai įvykiai

Vadovaujantis Birštono savivaldybės mero 2024 m. sausio 11 d potvarkiu Nr. (2.2.E)-MPE-002 nuo 2024 m. sausio 15 d. į viešosios įstaigos „Tulpės“ sanatorijos direktoriaus pareigas paskirtas Paulius Jonavičius.

Besitęsiantis karas Ukrainoje ir toliau įtakoja ekonominius veiksnius. Išlikę aukštos bankų palūkanos, energetinių išteklių kainų svyravimas ir augimas įtakoja įstaigos sąnaudų augimą. Sanatorijos teikiamos paslaugos nėra pirmo būtinumo prekė ir kainų didinimas turi svarią neigiamą įtaką paslaugų paklausai. Kainų atžvilgiu sanatorinio gydymo paslaugos tampa brangesnės netgi už užsienio kurortuose teikiamas paslaugas.

Auganti konkurencija vidinėje Lietuvos turizmo rinkoje taip pat kelia nuolatinę įtampą kainų atžvilgiu. Prarastos užsienio šalių turizmo rinkos neužpildomos naujais turistų srautais iš užsienio.

Dėl karo Ukrainoje užsienio turistai bijo vykti į Lietuvą (Vokietijos, Izraelio piliečiai Lietuvą laiko pavojinga šalimi) ir tai įtakoja užsieniečių skaičiaus mažėjimą.

Direktorius

Paulius Jonavčius

Vyriausioji buhalterė

Dalia Bartusevičienė